

Concept Persoonlijk geïntegreerde evaluatie -

Beschrijf je 'Persoonlijke Geïntegreerde Evaluatie' op minimaal 10 en maximaal 15 pagina's, illustraties en gekopieerde teksten niet inbegrepen. In je tekst verwerk je ten minste vijf cursussen uit de module. Ook de 'Open Lezing' komt hiervoor in aanmerking. Je mag de vijf cursussen afzonderlijk behandelen, maar het geeft aan je tekst een meerwaarde, als je ze met elkaar verbindt en/of ze geïntegreerd in het geheel verwerkt. Geef in de inleiding aan, welke vijf (of meer) vakken je in de tekst behandelt. Noteer voor welke cursus(sen) je van een docent vrijstelling kreeg.

Je schriftelijk werkstuk moet ten laatste één week vóór de evaluatiedag per post (niet aangetekend) en per e-mail aan beide evaluatoren bezorgd worden. De lijst van je evaluatoren wordt je tijdig meegedeeld. De juryleden sturen een bevestigingsmail naar de cursist als het werk zowel per post als digitaal is aangekomen.

De PGE omvat de volgende elementen:

1. Beschrijf op maximum één pagina je professionele situatie:

- Waar en wanneer ben je afgestudeerd (behaalde diploma's)?
- In welke school werk je?
- Wat is jouw functie?
- Aan welke werkgroepen neem je in schoolverband deel?
- Welke beroepsambities leven er bij jou?
- Welke 'Eerder Verworven Competenties (EVC) of Eerder Verworven Kwalificaties (EVK) heb je?
- Wat heeft je vooral gemotiveerd om de DHOS-opleiding te volgen?
- ...

2. Beschrijf in welke mate het thema van de module een bijdrage geleverd heeft aan je kijk op:

- Het onderwijs
- De eigen school
- De eigen beroepspraktijk
- De toename van je professionele expertise
- ...

Er zijn meerdere creatieve invalshoeken mogelijk voor het uitwerken van het werkstuk i.f.v. het thema van de module, bv. vanuit:

- een probleemstelling
- een stelling
- het schoolbeleid / taalbeleid /...

- een prioriteit op school
- een weekverloop
- een aantal basiscompetenties
- een blik over de muren van de klas/ over de muren van de school
- een feest
- ...

Als je vanuit een cursus specifiek vakjargon gebruikt (bv. typische werkvormen, begrippen,...) of personen citeert (bv. een filosoof, een pedagoog,...), is het belangrijk om deze kort te verklaren of te duiden.

3. Beschrijf doorheen verschillende vakgebieden wat voor jou een verrijking was en hoe je die hebt toegepast in je praktijk, of hoe je die zou kunnen toepassen in je praktijk.
4. Beschrijf en motiveer specifieke aandachtspunten, knelpunten... die je bij de implementatie ondervond of voorziet.
5. Schrijf een overkoepelend besluit waarin je leerwinst heel duidelijk wordt.

Enkele *richtvragen* als hulp bij de opbouw van jouw PGE:

1. Waar situeert mijn leerwinst/leerproces zich precies?
2. Waartoe ben ik in staat nu ik dit (gedeeltelijk) onder de knie heb?
3. Waar kan ik dit nog gebruiken/toepassen?
4. Waarvoor zal mij dit nog voordeel opleveren?
5. Welk effect heeft dit eventueel op andere aspecten van mijn taak?
6. Wat zijn de vorige stappen die gezet zijn en hoe sluit dit hierop aan?
7. Wat zullen de anderen ermee doen als ik dit heb afgewerkt?
8. Wat zou mijn volgende stap kunnen zijn in mijn verder leerproces?
9. Maak in je beschrijving ten minste gebruik van de niveau-indelingen 'klas-school-beleid' en 'inzichten-kennis-vaardigheden-attitudes'.

6. Afspraken

Lay-out

- voorblad
- inhoudstafel
- paginanummering
- een sober lettertype vrij te kiezen
- lettergrootte: max. 12

- regelafstand tussen 1 en 1,5
- bijlagen beperken en nummeren
- neem verwijzingen (bv. bijlagen) op in je werktekst
- vermeld de bronnen die je gebruikt
- maak duidelijk wat je citeert (bv. uit de cursus)
- laat je werk op spelling- en tikfouten eventueel nalezen door een derde